

ATA DE REUNIÃO DAS VOLUNTÁRIAS

Data: 14 de outubro de 2025

Local: Sede da Liga Feminina de Combate ao Câncer de Esteio

Horário de início: 19h

Participantes: Carini, Valesca, Giovana, Ana Chacon, Débora, Crislei, Silvia, Sandra, Neura, Michele, Paula, Maria do Carmo, Carla e Andreia.

1. Abertura

A presidente Carini iniciou a reunião confirmando a **data da próxima reunião de voluntárias** para o dia **11 de novembro de 2025**, e reforçou que a **confraternização de encerramento** ocorrerá em **09 de dezembro de 2025**, na sede da Liga.

Foi destacada a importância de acompanhar os **grupos de WhatsApp**, especialmente o grupo de **avisos**, onde são comunicadas as agendas e o calendário de eventos.

A presidente também lembrou sobre a **mensalidade das voluntárias**, informando que a Andreia fará contato individual com cada uma para atualização.

2. Evento Novembro Azul – Parceria FABEX

Carini apresentou o **evento de ciclismo em parceria com a FABEX**, programado para **20 de novembro de 2025**.

O **flyer** e o **trajeto** serão produzidos pela FABEX, organizadora oficial, cabendo à Liga apoiar na **divulgação**, sem custos.

O objetivo é **promover o Novembro Azul** e avaliar possibilidades para continuidade da parceria nos próximos anos.

3. Projeto “Recicle o Coração”

Foi mencionado o andamento do projeto dos **corações coletores de tampinhas**, definidos em reuniões anteriores para **cinco pontos da cidade** (Sede da Liga, Hospital São Camilo, Praça Coração de Maria, Avenida do Carnaval e Avenida Lindolfo Collor).

O fornecedor anterior desistiu da execução e novos orçamentos estão sendo buscados.

Valesca e Andreia informaram que encontraram um orçamento no valor de **R\$ 2.500,00**, suficiente para confeccionar **duas unidades**, que serão instaladas nos pontos prioritários da cidade.

4. Exposição dos Quadros – Outubro Rosa e Novembro Azul

A voluntária Giovana relatou **dificuldades logísticas** para o deslocamento da exposição e falta de fornecedor para o transporte. Para a movimentação atual, foi possível resolver com apoio de parceiros próximos, mas é necessário um novo contato de transporte para as próximas etapas.

Paula indicou possíveis parceiros e alinou com Carini o cronograma para o deslocamento, considerando que o veículo deve possuir cabine aberta e espaço para suportes de 2,20m, além de cuidados com os quadros e fios de sustentação.

Débora reforçou que deve sempre haver **uma voluntária acompanhando o transporte**.

Foi lembrado o **cronograma e o flyer** da exposição, bem como os deslocamentos programados.

5. Reunião com Vereador

Foi informado que o **Vereador Dusik** agendou visita à sede da Liga para **22/10/2025 às 13:30**.

A presidente solicitou a presença de voluntárias para apresentar o trabalho da Liga, destacando a **falta de acessibilidade** na sede devido ao piso de brita.

As voluntárias **Sandra, Débora e Neura** acompanharão a visita.

6. Pauta Principal – Calendário 2025 e 2026

A presidente reforçou que o **calendário de eventos** está disponível no grupo de avisos e seguiu com a confirmação das próximas atividades:

Atividades de Outubro e Novembro

- **16/10 – 8h:** Palestra em empresa parceira (fechada). Representantes: Valesca e Carla.
- **21/10 – 19h:** Palestra na ACISE com Kely – evento gratuito, mas com inscrição obrigatória.
- **22/10 – 8h:** Palestra em empresa parceira (fechada). Representantes: Valesca e Carol.
- **23/10 – 8h:** Palestra em empresa parceira (fechada). Representantes: Valesca e Débora.
- **23/10 – Evento fechado e pago:** Inscrição R\$ 150,00. Parte do valor será revertida à Liga.

- **25/10 – Caminhada Outubro Rosa:** concentração às 8h na sede, com deslocamento até a Rua Coberta.
 - Giovana fará contato com a Prefeitura para fechamento da rua e apoio no trajeto.
 - Exposição dos quadros será transferida para a Rua Coberta.
 - Janaína tentará contato com o carro de som que apoiou a Caminhada da Paz e verificará orçamentos.
 - Caso não seja possível, Carla adaptará uma caixa de som na moto.
 - Márcia será responsável pela locução.
 - Solange cuidará das frutas, verificando necessidade de higienização e corte.
- **27/10 – 19h:** Live com Sabine – relato de experiência.
- **10/11 – 19h30:** Live com Dr. Leonardo Zacher – prevenção do câncer e tira-dúvidas (acompanhamento: Crislei).
- **11/11:** Reunião de voluntárias.
- **20/11:** Passeio ciclístico Novembro Azul (FABEX).
- **22/11:** Confraternização dos assistidos.
- **24/11:** Relato de experiência com Serginho (acompanhamento: Carine).
- **28/11:** Apoio das voluntárias à exposição na Avenida do Carnaval, junto à feira.
- **30/11:** Corrida da Liga.
- **01/12:** Devolução dos biombos após encerramento da exposição.
- **09/12:** Confraternização das voluntárias na sede (encerramento do ano e definição do calendário 2026).

Foi comentado o **encerramento da exposição**, com entrega dos quadros aos homenageados e presença das voluntárias. A proposta é realizar o evento na sede da Liga para divulgar sua estrutura.

7. Organização das Palestras

Foi proposto criar, no início de 2026, um **grupo de voluntárias específico para organização das palestras** do Outubro Rosa e Novembro Azul.

Ficou acordado que, em cada palestra, deverão ser utilizados **produtos da Liga**, uma vez que não há cobrança de taxa e isso auxilia na **divulgação institucional**.

8. Planejamento 2026

A presidente Carini destacou a necessidade de **avaliar o ano de 2025 e melhorar a organização** para o próximo ciclo.

Pontuou insatisfações com a desorganização das ações do Outubro Rosa e Novembro Azul, ressaltando que **poucas voluntárias se envolveram**, sobrecarregando o grupo.

Foi reforçado que **todas devem participar ativamente** das atividades e divulgação.

Principais pontos do planejamento:

- Criar **cronograma anual de ações e comissões temáticas** com responsáveis definidos.
- Estimular o **envolvimento e o compromisso** das voluntárias.
- Realizar **uma live mensal** sobre temas de prevenção e saúde.
- Promover **eventos esportivos** com maior frequência, em parceria com academias e projetos municipais (zumba, boxe etc.).
- **Deborah** mencionou a necessidade de aprimorar o uso do **Instagram** e redes sociais.
- **Neura** destacou a importância de desenvolver **novas lideranças** entre as voluntárias.
- Cada voluntária deverá refletir **como pode contribuir** e apresentar suas ideias na próxima reunião.

9. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todas e encerrou a reunião às 22:20.

Eu, Michelle Betat, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pela presidente Carini.



Data:	14/10/25
Atividade ¹ :	Reuniões de Voluntários
Voluntária responsável pela atividade:	Carini Ferraro
Profissional responsável pela atividade ² :	REUNIÃO VOLUNTÁRIAS.

Lista de presença:

	Nome completo	Vínculo ³	Assinatura
1	Carini Ferraro	Voluntário	ey.
2	Mariane		
3	Nanci Mg	Voluntária	me
4	Debora Quairi	Voluntária	DD
5	Pola Baccieri	VOLUNTÁRIA	Paula Baccieri
6	Marull Beto Hoques	Voluntária	Marull
7	Naura y Puma	Voluntária	
8	Sandra Müller Nuru	Voluntária	Sandra
9	Silvia Regina Klein	"	Silvia
10	Jalesca Pastore Dias	Vice	Jalesca
11	Guiana Chacon	Voluntária	Guiana Chacon
12	Ana B.G.M. Chacon	Voluntária	Ana B.G.M. Chacon
13	Jeanine B.S. Santos	Voluntária	Jeanine
14	André K.S. Almude	Voluntária	André
15	Jadara Bobur	Voluntária	Jadara Bobur
16	Carla Silva	Voluntária	Carla
17	Cristei Boering	Voluntária	Cristei B.
18	Mônica Flina Martins	Voluntária	Mônica
19	Carolina Maria Quadros	voluntária	Carolina
20			
21			
22			
23			
24			
25			

¹ Atividade totalmente gratuita.

² Descrever área de conhecimento e número do cadastro profissional.

³ Informar se é assistido, voluntária, apoiador ou parceiro.